



Рассмотрено на собрании  
Трудового коллектива  
МБОУДОД «ЭБЦ»  
Протокол № 24 от 01.10.2013г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУДОД «ЭБЦ»  
от 01.10.2013 № 100/1

**Положение  
об оплате труда работников муниципального  
бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
детей «Эколого-биологический Центр»  
муниципального образования города Братска**

Согласовано:  
Председатель ПК МБОУДОД «ЭБЦ»  
Темникова Т.Н. Темникова  
01.10.2013г. 2013г.

## **Глава I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Эколого-биологический Центр» муниципального образования города Братска, (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования города Братска от 28.02.2011 № 283 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета города Братска», постановлением администрации муниципального образования города Братска от 10.08.2011 № 1683 «О переводе работников муниципальных учреждений города Братска на систему оплаты труда, отличную от тарифной системы оплаты труда», Примерным положением об оплате труда работников муниципальных, образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту образования администрации города Братска, утвержденным постановлением администрации муниципального образования города Братска от 01.03.2012г. № 356.

1.2. Система оплаты труда работников МБОУДОД «ЭБЦ» устанавливается локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа (представителей) работников УДО.

1.3. Оплата труда работника УДО определяется в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и должностного оклада, который образуется из оклада с применением

повышающего коэффициента, (далее – оклад), компенсационных и стимулирующих выплат.

1.4. Характеристика условий труда, размер оклада, размеры повышающих коэффициентов к окладу, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнение к трудовому договору), заключаемый (заключаемое) с работником УДО.

1.5. Размер оплаты труда в месяц работников УДО (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемый в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше размера оплаты труда (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой с применением тарифной системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников УДО и выполнения ими работы той же квалификации.

## **Глава II. Перечень должностей работников УДО, относящихся к основному персоналу**

2.1. К должностям работников УДО, относящихся к основному персоналу (далее – основной персонал УДО), относятся должности:

- педагог дополнительного образования,
- старший педагог дополнительного образования,
- педагог-психолог,
- методист,
- старший методист.

## **Глава III. Формирование и распределение фонда оплаты труда работников УДО**

3.1. Фонд оплаты труда работников УДО (далее фонд оплаты труда) формируется, исходя из выделенных лимитов бюджетных обязательств, субсидии на выполнение муниципального задания.

3.2. Фонд оплаты труда УДО состоит из базовой части фонда оплаты

труда УДО и стимулирующей части фонда оплаты труда УДО. Рекомендуемое соотношение базовой части фонда оплаты труда УДО и стимулирующей части фонда оплаты труда УДО в фонде оплаты труда УДО составляет 75% и 25% соответственно.

3.3. Базовая часть фонда оплаты труда УДО включает в себя выплаты работникам УДО по окладам, а также компенсационные выплаты, установленные в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда УДО включает в себя стимулирующие выплаты работникам УДО, материальная помощь работникам УДО.

#### **Глава IV. Порядок и условия установления окладов работникам УДО**

4.1. Оклады работников УДО устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, в размерах не ниже рекомендованных настоящим Положением.

4.2. Рекомендуемые размеры окладов работников УДО, осуществляющих образовательный процесс, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4.2.1. В рекомендуемые размеры окладов работников УДО, должности которых отнесены к должностям педагогических работников в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства от 08.08.2013г. № 678, включается размер ежемесячной денежной

компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями.

4.3. Рекомендуемые размеры окладов работников УДО, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.4. Рекомендуемые размеры окладов работников УДО, занимающих должности рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.5. Конкретные размеры окладов работников УДО устанавливаются положением об оплате труда УДО и закрепляются в штатном расписании УДО.

4.6. Работникам УДО устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, в следующих размерах:

высшая категория – 50%;

первая категория – 30%;

вторая категория – 10%.

4.7. Работникам УДО, имеющим ниже перечисленные почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

1) за почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», а также аналогичные почетные звания бывшего СССР или союзных республик в размере 0,15 оклада;

2) за почетное звание «Отличник народного просвещения», «Отличник физической культуры и спорта», «За услуги в развитии физической культуры

и спорта», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» в размере 0,10 оклада;

При наличии у работников УДО нескольких оснований для установления данного повышающего коэффициента выбор производится по наивысшему показателю.

4.8. Конкретные размеры повышающих коэффициентов к окладам устанавливаются работникам УДО на определенный срок, в соответствии с положением об оплате труда УДО в пределах базовой части фонда оплаты труда УДО, утвержденного на соответствующий финансовый год.

4.09. Оклад работника УДО, увеличенный на повышающие коэффициенты к окладу, образует должностной оклад, к которому применяются компенсационные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

## **Глава V. Порядок и условия установления компенсационных выплат работникам УДО**

5.1. Работникам УДО устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) за работу с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда (в размерах не ниже установленных трудовым законодательством);

2) за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, установленных федеральным законодательством, законодательством Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования города Братска;

3) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных - в размере, не ниже установленного трудовым законодательством:

а) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- б) за сверхурочную работу;
- в) за работу в выходные или праздничные дни;
- г) за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов);

4). доплата молодым специалистам в возрасте до 35 лет из числа педагогических работников УДО, впервые приступившим к работе по специальности, которая устанавливается в течение первых трех лет работы в УДО в размере:

- а) в первый год работы – 30% оклада;
- б) во второй год работы – 20% оклада;
- в) в третий год работы – 10% оклада;

5). Иные компенсационные выплаты в размерах, не ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2. Компенсационные выплаты работникам УДО устанавливаются в соответствии с положением об оплате труда в МБОУДОД «ЭБЦ» в пределах базовой части фонда оплаты труда УДО, утвержденного на соответствующий финансовый год.

5.3. Конкретные размеры компенсационных выплат работникам УДО и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с положением об оплате труда МБОУДОД «ЭБЦ» с учетом мнения представительного органа (представителей) работников УДО.

## **Глава VI. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам УДО**

6.1. К стимулирующим выплатам работникам УДО могут относиться:

- 1) надбавка за качество выполняемой работы;

2) премии по итогам работы за месяц, квартал, год; за выполнение особо важных и сложных заданий;

3) надбавка за интенсивность и высокие результаты труда;

4) надбавка за стаж непрерывной работы в УДО (выслугу лет):

5) иные виды стимулирующих выплат.

6.2. Перечень стимулирующих выплат работникам УДО, предусмотренный настоящим Положением, не является обязательным и устанавливается, исходя из финансовых возможностей УДО.

6.3. Стимулирующие выплаты работникам УДО могут определяться как в процентах к окладам работников УДО, так и в абсолютной величине и устанавливаются в соответствии с положением об оплате труда МБОУДОД «ЭБЦ» и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда работников УДО, утвержденного на финансовый год.

6.4. Конкретные размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам УДО устанавливаются в соответствии с настоящим положением с учетом мнения представительного органа (представителей) УДО.

6.5. Перечень и размеры выплат за качество выполняемой работы устанавливаются на основе установленных в УДО критериев и показателей качества и результативности труда работников УДО, с учетом положений примерного перечня показателей качества и результативности труда работников УДО, в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

6.6. Конкретный размер надбавки работнику УДО за качество выполняемой работы устанавливается на основании подсчета баллов по установленным в учреждении показателям качества и результативности труда работников за отчетный период (месяц, квартал, полугодие) и



утверждается приказом руководителя с учетом письменных рекомендаций комиссии, специально созданной для решения вопросов установления стимулирующих выплат (далее - комиссия), с участием представительного органа (представителей) работников УДО.

Комиссия оценивает показатели качества и результативности труда работников УДО и направляет письменные рекомендации руководителю УДО в срок до конца месяца, следующего за отчетным периодом.

6.7. Выплаты работникам УДО за качество выполняемой работы производятся ежемесячно и учитываются в составе средней заработной платы работников УДО.

6.8. Выплаты работнику УДО за качество выполняемой работы не производятся при следующих условиях:

1) нарушение работником УДО трудовой дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка УДО;

2) нарушение работником УДО утвержденных правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкции по охране труда.

3) наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса;

4) нарушение педагогической и служебной этики, халатное отношение к сохранности материально-технической базы УДО, ненадлежащее ведение служебной документации.

6.9. Решение о прекращении выплаты надбавки за качество выполняемой работы принимает руководитель УДО с учетом письменных рекомендаций комиссии, с участием представительного органа (представителей) работников УДО.

6.10. Стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктами 2, 3 и 5 пункта 6.1. настоящего Положения (далее – премии), могут осуществляться

только за счет средств экономии фонда оплаты труда работников УДО, утвержденного на соответствующий финансовый год.

## **Глава VII. Оплата труда руководителя УДО, заместителей руководителя УДО**

7.1. Оплата труда руководителей УДО, их заместителей и главных бухгалтеров УДО состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

7.2. Оклад руководителя УДО устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате основного персонала УДО и не может превышать 3-х размеров средней заработной платы основного персонала УДО.

Расчет размера средней заработной платы основного персонала УДО осуществляется в соответствии с Порядком исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных учреждений муниципального образования города Братска, утвержденным постановлением администрации муниципального образования города Братска от 15.08.2013г. №2138.

При невозможности осуществления расчета средней заработной платы основного персонала УДО оклад руководителю УДО определяется департаментом образования администрации города Братска (далее департамент образования).

7.3. Оклад заместителю руководителя УДО устанавливается руководителем УДО на 10-50% ниже оклада руководителя УДО.

При замещении руководителя образовательного учреждения на время его отсутствия производится доплата в размере 30% от должностного оклада по основной должности.

7.4. Компенсационные выплаты руководителю УДО, его заместителю устанавливаются в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

7.5. Стимулирующие выплаты руководителю УДО, его заместителю устанавливаются в соответствии с главой 6 настоящего Положения.

7.6. Конкретные размеры должностных окладов руководителя УДО, заместителя УДО определяются:

- 1). Руководителю УДО – начальником департамента образования;
- 2). Заместителю руководителя УДО – руководителем УДО.

7.7. Руководителю УДО премия выплачивается :

1). По итогам работы за год с учетом оценки показателей деятельности учреждения – за счет средств экономии фонда оплаты труда работников УДО, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2). За достижение высоких результатов труда (обеспечение эффективности проводимых мероприятий, удовлетворенности посетителей предоставленными услугами, инициативности и творческого подхода к работе) – в пределах фонда оплаты труда работников УДО, утвержденного на соответствующий финансовый год.

7.8. Решение о премировании руководителя УДО принимает начальник департамента образования с учетом письменных рекомендаций комиссии, созданной для этих целей в департаменте образования (далее -комиссия).

Для оценки результатов профессиональной деятельности руководителя УДО, комиссия рассматривает информацию о качестве и результативности труда руководителя УДО, предоставляемую в комиссию руководителем УДО с учетом показателей качества и результативности труда руководителя УДО, согласно приложению 5 к настоящему Положению, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Комиссия рассматривает информацию о показателях качества и результативности труда руководителя УДО и направляет письменные рекомендации о премировании руководителя УДО начальнику департамента образования в срок до конца месяца, следующего за отчетным периодом.

Размер премии руководителя УДО утверждается приказом начальника департамента образования.

7.9. В случае не предоставления в комиссию руководителем УДО информации о качестве и результативности труда в установленные настоящим Положением сроки, вопрос о премировании руководителя УДО по итогам работы за соответствующий отчетный период не рассматривается.

## **Глава VIII. Заключительные положения**

8.1. Руководителю УДО, заместителю руководителя УДО и работникам УДО могут производиться выплаты социального характера, не относящиеся к трудовой деятельности (материальная помощь, единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску и т.д.),

Порядок, условия и размеры выплат социального характера устанавливаются локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа (представителей) работников УДО в пределах фонда оплаты труда работников УДО, утвержденного на соответствующий финансовый год.

8.2. При расчете средней заработной платы руководителя УДО, заместителя руководителя УДО, работников УДО не учитываются выплаты социального характера, не относящиеся к трудовой деятельности работников УДО.

8.3. Оплата труда руководителя УДО, заместителя руководителя УДО, работников УДО, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы работников УДО по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из этих должностей.