

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
«Эколого-биологический Центр»  
муниципального образования города Братска**

Принято и утверждено  
на Педагогическом совете  
протокол от «09» сентября 2014г. №9  
введено приказом  
от «10» сентября 2014г. № 96/д

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДОД «ЭБЦ»  
О.В. Кругова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования детей  
« Эколого-биологический Центр»  
муниципального образования города Братска**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.28 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Эколого-биологический Центр» муниципального образования города Братска и регламентирует деятельность органа управления учреждением;

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом, созданным для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в учреждении;

1.3. Педагогический совет - орган коллективного педагогического диагностирования, формирующий новое педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач учреждения;

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования детей;

2.2. Направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной деятельности;

2.3. Изучение и внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.4. Решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии учреждения.

## **3. Функции педагогического совета**

3.1. Определение стратегии образовательной деятельности учреждения;

3.2. Анализ авторских, модифицированных, адаптированных и других программ, обсуждение и рекомендации их к утверждению директором;

3.3. Выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;

3.4. Организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;

3.5. Организация проведения экспериментальной работы в учреждении;

3.6. Рассмотрение проекта плана работы учреждения на учебный год и рекомендации его к утверждению, режима работы, форм оценки образовательной деятельности учреждения;

3.7. Представление учащихся и работников за достижения высоких результатов в образовательной деятельности к различным видам поощрений, наград;

3.8. Принятие решения о переводе и отчислении учащихся из учреждения в порядке, определенном Уставом учреждения.

#### **4. Состав педагогического совета и организация его работы**

4.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения, включая совместителей;

4.2. Председателем педагогического совета является директор учреждения. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год.

4.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители учредителя учреждения, родители (законные представители) учащихся. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы учреждения.

4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.6. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом представителя Учредителя (департамент образования), который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон, рассматривает поступившее заявление и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

4.7. Организацию выполнения решений педсовета осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.

5.3. Книга протоколов педагогического совета хранится в учреждении постоянно